

OGŁOSZENIE

ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ SP. Z O.O.
ul. Sienkiewicza 46, 58-370 BOGUSZÓW- GORCE
NIP 886-26-53-520 ; Regon 891412534
e-mail: zgm@boguszow.com.pl tel. (74) 84 49 411

ogłasza

Przetarg ustny, nieograniczony na najem pomieszczeń w budynku Centrum Kulturalno-Kongresowym „Witold” w Boguszwie-Gorcach z przeznaczeniem na restaurację.

1. Przetarg odbędzie się w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o. o. przy ul. Sienkiewicza 46, w dniu **04.02.2019r. o godzinie 10:00** w formie ustnej licytacji miesięcznego czynszu netto z tytułu najmu lokalu.

2. Pomieszczenia objęte najmem znajdują się w budynku maszyny wyciągowej mieszczącym się w Centrum Kulturalno - Kongresowym „Witold” przy ul. Traugutta w Boguszwie-Gorcach. Łączna powierzchnia wynajmowanych pomieszczeń – 364,00 m²

Pomieszczenia są wyposażone w następujące instalacje: elektryczną, wodno - kanalizacyjną, centralne ogrzewanie oraz wentylację mechaniczną. Kuchnia oraz sala restauracyjna zostały wyposażone przez Gminę Boguszków-Gorce w urządzenia oraz meble wg. zestawienia (załącznik nr 2, 3 do ogłoszenia).

3. Wymagania Zamawiającego :

1. Pomieszczenia mogą być wynajęte wyłącznie z przeznaczeniem na urządzenie i prowadzenie restauracji z możliwością organizowania imprez zamkniętych jak wesela, chrzciny itp.
2. Najemca zobowiązany jest do prowadzenia restauracji z przygotowaniem posiłków na miejscu.
3. Najemca zobowiązany jest do podpisania umowy serwisowej w zakresie konserwacji centrali wentylacyjnej obsługującej restaurację oraz instalacji wentylacyjnej obsługującej kuchnię, zaplecze kuchenne oraz pomieszczenia towarzyszące.
4. Najemca zobowiązany jest do podpisania umowy serwisowej w zakresie konserwacji i eksploatacji separatora tłuszczu.
5. Najemca zobowiązany jest we własnym zakresie i na własny koszt dostarczyć niezbędne elementy wyposażenia kuchni oraz sali restauracyjnej z wyjątkiem urządzeń i mebli dostarczonych przez Gminę Boguszków-Gorce wg. zestawienia (załączniki nr 2, 3) w celu zachowania technologii kuchni oraz uzyskać pozwolenie na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia restauracji w PSSE w Wałbrzychu.
6. Najemca ma prawo pierwszeństwa obsługi w zakresie usług gastronomicznych przy imprezach organizowanych w Centrum Kulturalno - Kongresowym „Witold”. Przy rezygnacji Najemcy z prawa pierwszeństwa Wynajmujący ma prawo zapewnić obsługę gastronomiczną poprzez inny podmiot gospodarczy.

7. Najemca zobowiązany jest we własnym zakresie i na własny koszt wykonać oraz dostarczyć elementy wyposażenia baru (bufetu).

4. Czas trwania najmu – oznaczony, na okres **5 lat**.

5. Wysokość miesięcznego czynszu netto z tytułu najmu lokalu ustala się:

od 01.03.2019 r. do 29.02.2024 r. na kwotę 1 500,00 zł. - stawka wywoławcza

O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z zastrzeżeniem iż minimalne postąpienie wynosi **100,00 zł.** lub wielokrotność tej kwoty.

6. WADIUM

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie **wadium w wysokości: 5 000,00 zł.**
2. Wadium należy wpłacić do dnia **04.02.2019r. do godziny 9:00** przelewem, na rachunek **ZGM Sp. z o.o. PKO BP S.A. o/Wałbrzych NR: 30 1020 5095 5202 0000 0007 5564** z adnotacją: **Przetarg na najem pomieszczeń w budynku Centrum Kulturalno-Kongresowego „Witold” w Boguszowie-Gorcach.**
3. Wadium wpłacone przez wygrywającego przetarg zalicza się na poczet czynszu, a wadia wpłacone przez pozostałych uczestników przetargu zwracane są niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu.
4. Wadium ulega przepadkowi gdy uczestnik, który wygrał przetarg uchyli się od zawarcia umowy.

7. **Wysokość miesięcznego czynszu najmu stanowi cena osiągnięta w przetargu.**

1. Opłaty dodatkowe:
 - A. **Opłata co. ryczałtowo 1 500,00 zł. brutto miesięcznie.**
 - B. Opłata za wodę i odprowadzenie ścieków wg wskazań liczników
 - C. Opłata za energię elektryczną w tym za c.w.u. wg wskazań liczników energii elektrycznej
2. Opłaty niezależne:
 - A. Opłata za gospodarowanie odpadami – zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie oraz wg uchwały Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach
 - B. Podatek od nieruchomości - zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie oraz wg uchwały Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach
 - C. Na utylizację odpadów technologicznych najemca zawiera umowę we własnym zakresie

8. Osoby uczestniczące w przetargu przed jego rozpoczęciem powinny pod rygorem niedopuszczenia do uczestniczenia w przetargu:

1. podać komisji przetargowej dane:
 1. w przypadku osób fizycznych: imię i nazwisko, adres, nr PESEL,
 2. w przypadku spółek prawa handlowego, innych osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej: nazwę/firmę i siedzibę, NIP,
2. okazać komisji przetargowej dokument tożsamości oraz przedstawić pełnomocnictwo do udziału w przetargu, a uczestnicy przetargu inni niż osoby fizyczne dodatkowo odpis z właściwego rejestru (KRS / CEIDG),
3. okazać oryginał dowodu wniesienia wadium,

4. złożyć pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami przetargu zawartymi w ogłoszeniu i z wzorem ramowym umowy najmu oraz o przyjęciu ustalonych tam warunków bez zastrzeżeń.

9. Wygrywający przetarg przed podpisaniem umowy najmu :

1. Składa w terminie 14 dni od daty przetargu w zależności od statusu prawnego:
 1. w przypadku osób fizycznych:
 - zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - kopię umowy spółki cywilnej (o ile taka została zawarta),
 2. uczestnik przetargu nieprowadzący jeszcze działalności gospodarczej, zobowiązany jest złożyć wyżej wymienione zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, w terminie 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu,
 3. w przypadku pozostałych podmiotów:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru (opatrzone datą nie wcześniejszą niż 6 miesięcy przed jego złożeniem),
2. Składa w terminie 14 dni od daty przetargu zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z zobowiązaniami podatkowymi oraz zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne lub o uregulowanym sposobie zapłaty zaległości, opatrzone datą nie wcześniejszą niż trzy miesiące przed ich złożeniem.
3. Składa w terminie 14 dni od daty przetargu zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec Gminy Miasto Boguszów-Gorce (tj. podatkami i opłatami lokalnymi, należnościami wynikającymi z innych stosunków prawnych zawartych z Gminą Miasto Boguszów-Gorce, w tym z tytułu korzystania z lokali użytkowych), opatrzone datą nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed jego złożeniem, lub oświadczenie, że nie łączy go lub nie łączyły z Gminą Miejską Boguszów-Gorce stosunki prawne powodujące powstanie zobowiązań pieniężnych.
4. W przypadku niedopełnienia któregokolwiek z warunków określonych w punktach od 1 do 3, osoba wygrywająca przetarg traci wpłacone wadium oraz traci prawo do zawarcia umowy najmu.

10. Uczestnik przetargu przed przystąpieniem do przetargu jest zobowiązany do zapoznania się ze stanem technicznym i funkcjonalnym lokalu oraz możliwościami prowadzenia w tym lokalu działalności w branży gastronomicznej (dojście, dojazd, wymagania techniczno-sanitarne itp.). W celu obejrzenia lokalu oraz zapoznania się z jego stanem technicznym należy zgłosić się do siedziby Centrum Kulturalno-Kongresowego „Witold” w Boguszowie-Gorcach, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 10:00 do 18:00, sobota – niedziela w godzinach od 11:00 do 18:00.

11. Ulepszenia w lokalu poczynione dla potrzeb prowadzonej przez najemcę działalności, będą przez niego dokonywane po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody wynajmującego i wszystkich wymaganych przepisami prawa pozwoleń i opinii, we własnym zakresie i na własny koszt.

12. Umowę najmu należy podpisać w terminie wyznaczonym przez wynajmującego, jednak nie później niż w terminie 14 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu, pod rygorem utraty prawa do zawarcia umowy najmu oraz wpłaconego wadium.

13 Obowiązek uzyskania opinii, zezwoleń lub decyzji stosownych organów w przedmiocie możliwości prowadzenia zamierzonej działalności ciąży na najemcy.

14. Najemca ma obowiązek wnoszenia należności za najem lokalu oraz pozostałe opłaty dodatkowe wyszczególnione w pkt.7 po podpisaniu umowy i otrzymaniu faktury.

15. Najemca zobowiązany jest do wniesienia **kaucji zwrotnej w wysokości 15 000,00 zł.** Kaucja płatna w dwóch ratach. **I rata w wysokości 7 500,00 zł płatna najpóźniej w dniu podpisania umowy, II rata płatna do dnia 30.04.2019r. w wysokości 7 500,00 zł.** Wpłata kaucji nastąpi na konto wskazane przez Wynajmującego. Na poczet I raty zalicza się wpłacone wadium.

16. Zarząd Spółki zastrzega sobie prawo do odwołania przetargu przed terminem jego przeprowadzenia bez podania przyczyny w formie właściwej dla jego ogłoszenia.

Uwagi:

I. Wysokość czynszu, będzie aktualizowana przez Wynajmującego o wskaźnik inflacji (przyrost cen towarów konsumpcyjnych i usług wg wskaźnika procentowego ogłaszanego przez GUS za rok poprzedni) w drodze pisemnego zawiadomienia przesłanego na co najmniej 7 dni przed dniem wprowadzenia czynszu w zaktualizowanej wysokości, nie częściej niż raz w roku.

II. Czynsz najmu będzie płatny z góry, do 15 dnia każdego miesiąca na konto wskazane przez Wynajmującego począwszy od marca 2019r. Pozostałe opłaty płatne będą po podpisaniu umowy i otrzymaniu faktury

III. Zużycie wyposażenia lokalu określa się wg Zarządzenia nr 1101/2014 z dnia 03.06.2014r. W spr. Określenia trwałości technicznych elementów wyposażenia lokalu będących własnością gminy.

IV. Raz na 4 lata dokonuje się inwentaryzacji wyposażenia poprzez spis z natury, zgodnie z zarządzeniem nr 651/12 z dnia 31. grudnia 2012r. w spr. instrukcji regulującej gospodarkę majątkiem trwałym gminy, inwentaryzację majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie.

Niniejsze ogłoszenie umieszczone jest na stronie internetowej pod adresem:
www.zgm.boguszow.com.pl

Załączniki:

- zestawienie elementów wyposażenia kuchni i sali restauracyjnej w urzędzenia i meble dostarczone przez Gminę Boguszów-Gorce
- wzór umowy

PREZES ZARZĄDU

mgr Agnieszka Walkosz-Berda