



# Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o.

58-370 Boguszów-Gorce, ul. H.Sienkiewicza 46

KRS 107579 SR dla Wrocławia Fabr.

Wysokość kapitału zakładowego 912.500,-PLN

tel. (74) 84 49 411, fax (74) 84 49 469

www.zgm.boguszow.com.pl email: zgm@boguszow.com.pl

Boguszów-Gorce, 13.07.2017r.

L.dz.TT/ 4202 /2017

## Zapytanie ofertowe

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Boguszowie-Gorcach **ZAPRASZA** do złożenia oferty na **remont budynku mieszkalnego przy ul. Szkolnej 22 w Boguszowie-Gorcach**

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót ogólnobudowlanych w budynku przy **ul. Szkolnej 22** w Boguszowie-Gorcach obejmujących:

- **roboty remontowe -balkony, schody zewnętrzne**
- **remont klatki schodowej**
- **remont instalacji elektrycznej**
- **remont instalacji gazowej**
- **uporządkowanie rur spustowych do kanalizacji deszczowej**
- **uporządkowanie pionów kominowych wraz z podłączeniami**

zgodnie z załączonym projektem budowlanym i Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) (w załącznikach należy pominąć wykonanie: docieplenia dachu, wymiany stolarki okiennej w częściach wspólnych, wymiany drzwi zewnętrznych, docieplenia ścian na gruncie i ścian zewnętrznych, modernizacji systemu grzewczego)

### 2. Opis sposobu przygotowania oferty:

- zapoznanie się z zakresem robót określonym w projekcie budowlanym oraz STWiOR
- **dokonanie oględzin miejsca robót celem uzyskania wszelkich informacji przydatnych do przygotowania oferty, która zagwarantuje należyte wykonanie zadania, będzie zgodna z warunkami technicznymi**
- ceny podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- cena ofertowa jest wiążąca – ostateczna
- **przedmiar załączony do zapytania ofertowego jest tylko pomocą do wyceny, nie należy go uitożsamiać z całkowitym zakresem przedmiotu zamówienia.**

### 3. Opis sposobu obliczenia cen:

Wykonawca określi cenę ofertową (koszt) za wykonanie całości zamówienia wraz z podaniem wyceny robót: **netto i brutto. (formularz oferty – załącznik nr 1)**

- Cena ofertowa ma charakter **wynagrodzenia RYCZAŁTOWEGO**
- Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. nr 54, poz. 535 z późn. zm.) ( należy uwzględnić podatek na roboty wewnętrzne – 8% VAT i zewnętrzne – 23% VAT)
- **W całkowitej cenie ofertowej, obejmującej całość zamówienia, mają być zawarte wszelkie koszty i składniki związane z zamówieniem, które to koszty można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia a także nie ujęte w przedmiarze robót tj: koszty rusztowań, wywozu gruzu, składowania i utylizacji, koszty zajęcia pasa drogowego wraz z projektem zmiany organizacji ruchu, koszt wykonania ekspertyzy kominiarskiej**
- **Parametry oferowanych materiałów muszą spełniać wymagania zawarte w STWiOR i dokumentacji projektowej stanowiących załączniki do zapytania ofertowego (dopuszcza się stosowanie materiałów innych producentów niż proponowane w w/w załącznikach pod warunkiem, że są one równoważne / nie gorsze)**
- Ewentualne upusty proponowane przez wykonawcę mają być wliczone w cenę ofertową.



## Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o.

58-370 Boguszów-Gorce, ul. H.Sienkiewicza 46

KRS 107579 SR dla Wrocławia Fabr.

Wysokość kapitału zakładowego 912.500,-PLN

tel. (74) 84 49 411, fax (74) 84 49 469

www.zgm.boguszow.com.pl email: zgm@boguszow.com.pl

- **Wymagania i informacje dotyczące zakresu robót opisane są w pkt. 1 Zapytania Ofertowego oraz w projekcie budowlanym i STWiOR**
- Cenę oferty należy podać w walucie polskiej PLN, do dwóch miejsc po przecinku.

#### 4. Termin i miejsce wykonania zamówieni

1. Termin wykonania zamówienia : 31.07.2018r.
2. Miejsce wykonania: Boguszów-Gorce, **ul. Szkolnej 22**

#### 5. Kryteria wyboru oferty i sposób oceny ofert:

Wspólnota Mieszkaniowa przy **ul. Szkolnej 22** wybierze najkorzystniejszą dla siebie ofertę spośród wszystkich prawidłowo sporządzonych i złożonych w terminie ofert.

#### 6. Wadium

1. Wadium w kwocie 2 000,00PLN (słownie dwa tysiące złotych ) należy wpłacić przed upływem terminu składania ofert na konto Wspólnoty Mieszkaniowej nr **78 1020 5095 0000 5902 0147 5425**
2. Wadium można również wnieść w następujących formach:
  1. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  2. gwarancjach bankowych,
  3. gwarancjach ubezpieczeniowych
3. Do oferty należy dołączyć dowód wpłaty wadium (kopia przelewu)
4. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź należy złożyć jako depozyt w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Boguszowie-Gorcach, pok. 21 za potwierdzeniem złożenia depozytu, Kopię złożonego dokumentu należy dołączyć do oferty.
5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
  1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (poręczeniem),
  3. kwotę gwarancji (poręczenia),
  4. termin ważności gwarancji (poręczenia),
  5. zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji (poręczenia) w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, iż:
    - Wykonawca, którego ofertę wybrano:- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano, lub - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
    - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
6. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski i dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.
7. Zamawiający będzie uważał za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek potwierdzi, że otrzymał przelew przed upływem terminu składania ofert.
8. Zasady zwrotu wadium:
  1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem, że Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, oświadczeń, pełnomocnictw lub nie wy-



## Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o.

58-370 Boguszów-Gorce, ul. H.Sienkiewicza 46

KRS 107579 SR dla Wrocławia Fabr.

Wysokość kapitału zakładowego 912.500,-PLN

tel. (74) 84 49 411, fax (74) 84 49 469

www.zgm.boguszow.com.pl email: zgm@boguszow.com.pl

raził zgody na poprawienie omyłki, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

2. Wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana zostaje przekazane na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
  - nie wniósł pozostałej części wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
9. W przypadku wykonawcy, którego oferta została wybrana wadium zalicza się na poczet gwarancji należytego wykonania. Pozostałym wykonawcom wadium zostanie zwrócone do 14-stu dni po ogłoszeniu wyboru oferty.

### 7. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

1. formularz propozycji cenowej wraz z proponowanym terminem wykonania robót, (oferta) - zał. 1
2. kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia
3. oświadczenia- wg zał. 2 i 3
4. oświadczenie wg zał. 4 o zgodności proponowanych materiałów
5. ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN. (słownie: sto tysięcy złotych)
6. **wykaz wykonanych robót wg zał. 5 wraz z dokumentami potwierdzającymi ich wykonanie w okresie ostatnich 5-ciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:**
  - **co najmniej 3-ch** robót o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia. Za robotę o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia uważa się robotę zawierającą w swoim zakresie przebudowę instalacji elektrycznej, remont klatki schodowej oraz uporządkowanie podłączeń rur spustowych do kanalizacji deszczowej, zarówno w budynkach użyteczności publicznej jak i w budynkach mieszkalnych.
7. wykaz osób biorących udział w zamówieniu – zał. nr 6 w szczególności należy wykazać dysponowanie Kierownikiem budowy / robót ( w zależności od potrzeb przedmiotu zamówienia) :
  - posiadającym uprawnienia budowlane **do kierowania robotami budowlanymi** w specjalności konstrukcyjno - budowlanych z co najmniej 5-letnim stażem pracy do uzyskania uprawnień,
  - posiadającym uprawnienia **do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej** w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych z co najmniej 5-letnim stażem pracy do uzyskania uprawnień
  - posiadającym uprawnienia w zakresie **instalacji elektrycznych**
8. dowód wpłaty wadium lub kopie gwarancji / poręczenia

### 8. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

Ofertę należy złożyć **w terminie do dnia 02.08.2017r. do godziny 11.00**, w siedzibie zamawiającego, Dział Techniczny pok. 21



## Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o.

58-370 Boguszów-Gorce, ul. H. Sienkiewicza 46

KRS 107579 SR dla Wrocławia Fabr.

Wysokość kapitału zakładowego 912.500,-PLN

tel. (74) 84 49 411, fax (74) 84 49 469

www.zgm.boguszow.com.pl email: zgm@boguszow.com.pl

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność. Koperta powinna być zaadresowana na: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Spółkę z o.o. w Boguszowie-Gorcach oraz oznakowana w sposób następujący: **"Oferta na remont budynku mieszkalnego przy ul. Szkolnej 22 w Boguszowie-Gorcach"**

Koperta powinna również posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie uwzględniona przy wyborze.

### 9. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi dnia 02.08.2017r. o godz. 11.05 w siedzibie zamawiającego

### 10. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami z ramienia zamawiającego są:

•Katarzyna Rembak – w sprawie stanu formalno-prawnego nieruchomości:

tel.074/84-49-411 wew. 34

### 11. Informacje dodatkowe

Informacje dodatkowe można uzyskać w Dziale Technicznym ZGM sp. z o.o. w Boguszowie-Gorcach tel.074/84-49-411 wew.33

W sytuacjach uzasadnionych zamawiający zastrzega sobie możliwość dodatkowych rozmów z wykonawcami, jak również negocjacji.

**W przypadku zaproponowania materiałów gorszej jakości / o gorszych parametrach niż wymagane w STWiOR oraz projekcie budowlanym oferta zostanie odrzucona.**

Złożenie oferty nie musi skutkować zawarciem umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty bez podania przyczyny.

### 12. Podpisanie umowy

W terminie wyznaczonym przez zamawiającego w powiadomieniu o wyborze oferty wybrany wykonawca zobowiązany jest podpisać umowę.

#### Załączniki :

- formularz oferty – zał. 1
- oświadczenia – zał. 2 , 3
- oświadczenie o zgodności proponowanych materiałów – zał 4
- wykaz robót – zał. 5
- wykaz osób – zał. 6
- przedmiar – zał.7
- dokumentacja projektowa – zał. 8
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – zał. 9
- wzór umowy – zał. 10

**REFERENT**  
ds. Dokumentacji Technicznej

mgr inż. Justyna Mazur-Korościłk

Kierownik Wydziału Zarządzania  
Wspólnotami Mieszkaniowymi  
i Budynkami Komunalnymi  
**PROKURENT**

inż. Daria Wołk-Łaniewska

#### Otrzymują:

1.Strona internetowa

2.a/a AM